

## 1. Speicherung und Verwendung von personenbezogenen Daten

Der JUG Saxony e.V. wird zur Erfüllung seiner Zwecke und Aufgaben unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) personenbezogene Daten über persönliche und sachliche Verhältnisse seiner Mitglieder speichern, übermitteln und verändern.

Mit dem Beitritt eines Mitgliedes nimmt der Verein folgende Daten auf:

- Name, Vorname, Titel
- Anschrift
- Telefon
- E-Mail
- Kontodaten (für das Einzugsverfahren des Mitgliedsbeitrags)

Zusätzlich bei Fördermitgliedern:

- Name des Unternehmens
- Fax
- Webseite
- Unternehmensbeschreibung
- Unternehmenslogo

Alle Mitglieder erhalten eine Mitglieder-ID. Die aufgenommenen Informationen werden im vereinseigenen EDV-System gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Sonstige Informationen zu Mitgliedern sowie Informationen über Nichtmitglieder werden vom JUG Saxony e.V. grundsätzlich nur verarbeitet oder verwendet, wenn sie der Förderung des Vereinszweckes dienen und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

## 2. Weitergabe von Mitgliedsdaten an Vereinsmitglieder

Nur Vorstandsmitglieder sowie für den Verein tätige Mitglieder, dessen Funktion die Kenntnis bestimmter Mitgliederdaten erfordert, erhalten Zugang zum Mitgliederverzeichnis.

Zur Wahrnehmung der satzungsgemäßen Rechte gewährt der Vorstand gegen die schriftliche Versicherung, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden, Einsicht in das Mitgliederverzeichnis.

### 3. Öffentlichkeitsarbeit

Im Rahmen der Fördermitgliedschaften werden das Unternehmenslogo, der Unternehmensname, eine Unternehmensbeschreibung sowie die Webseiten-URL eines jeden Fördermitgliedes auf der Webseite des Vereins und auf weiteren vom Verein betreute Webseiten (u.a. den Social Media Seiten) veröffentlicht. Auf Veranstaltungen des JUG Saxony e.V. sowie auf Marketing-Materialien werden ggf. Unternehmensname und Unternehmenslogo eines jeden Fördermitgliedes publiziert. Jedes einzelne Fördermitglied willigt mit Antritt der Mitgliedschaft auf die genannten Arten der Veröffentlichung ein und stellt entsprechendes Material zur Verfügung. Das zur Verfügung gestellte Material wird nur zu diesem genannten Zwecke gespeichert und verwendet.

### 4. Austritt aus dem Verein

Beim Austritt aus dem Verein werden alle personenbezogenen Daten aus dem Mitgliederverzeichnis gelöscht (außer Name, Vorname). Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuerrechtlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab dem Wirksamwerden des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.

### 5. Rechte der Mitglieder

Jedes Mitglied hat das Recht auf:

- Auskunft über die zu seiner Person gespeicherten Daten
- Berichtigung über die zu seiner Person gespeicherten Daten, wenn sie unrichtig sind
- Löschung der zu seiner Person gespeicherten Daten, wenn die Speicherung unzulässig war.

### 6. Pflichten des Vorstands

Den Organen des Vereins und den für den Verein tätige Mitglieder ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem zur jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der oben genannten Personen aus dem Verein hinaus.